Zugangsmodell

Übersicht

Der Shop ist nicht öffentlich.

Zugriff erhalten ausschließlich Bestandskunden, die in Ihrem ERP-System angelegt sind. Die Anmeldung — Login oder Einloggen — erfolgt über Kundennummer und persönliches Passwort. Passwort und Kennwort bezeichnen dasselbe.

Ein Kunde kann sich kein Konto selbst erstellen. Er fordert einen Zugang an, und das System prüft die Angaben gegen den Kundenstamm.

Die drei Wege in den Shop

Weg	Voraussetzung	Ergebnis
Anmelden	Kundennummer und Passwort sind bekannt	Zugriff auf den Shop
Zugang anfordern	Kunde ist im ERP-System angelegt	Passwort wird per E-Mail zugeschickt
Noch kein Kunde	Interessent ist noch nicht im ERP-System angelegt	Anfrage an Ihr Unternehmen, kein Zugang

Zugang anfordern

Der Kunde gibt seine Kundennummer, seine E-Mail-Adresse und — je nach Einstellung — seine Postleitzahl ein. Anschließend prüft das System gegen die Kundenstammdaten:

Fall	Verhalten
Angaben stimmen mit dem Kundenstamm überein	Der Kunde erhält sein Passwort per E-Mail.
Angaben weichen ab	Die Anforderung landet als **offene Registrierung** im Backend und muss dort manuell freigeschaltet werden. Der Kunde erhält den Hinweis, dass die Prüfung mehrere Tage dauern kann.

> **Wichtig:** Der Kunde kann eine abweichende oder fehlende E-Mail-Adresse **nicht selbst korrigieren.** Das übernimmt der Shopbetreiber im Backend unter *eCom \ Kundenregistrierung*. Der Innendienst erfährt von der offenen Registrierung über das Abo *eCom - Kundenregistrierung*.

Die Felder und Meldungen der Masken stehen auf der Seite *Anmeldung und Registrierung*.

Passwort vergessen

Hat ein Kunde sein Passwort vergessen, kann er es über das Portal neu anfordern. Erforderlich sind Kundennummer und die für den Zugang verwendete E-Mail-Adresse.

Sind dem eCom-System beide Angaben bekannt, läuft der Vorgang zweistufig ab:

1. Der Kunde erhält eine E-Mail mit einem Link.
2. Erst nach dem Klick auf den Link wird das Kennwort zurückgesetzt. Das neue Kennwort kommt in einer weiteren E-Mail.

Noch kein Kunde

Ein Interessent muss zuerst als Kunde in Ihrem ERP-System hinterlegt sein. Über eine Einstellung im Backend legen Sie fest, wie er den ersten Kontakt aufnimmt:

Einstellung	Verhalten im Shop
Haken gesetzt	Der Button **Noch kein Kunde** wird angezeigt. Der Interessent füllt ein von eCom generiertes Formular aus, das eine E-Mail mit seinen Daten an Ihr Unternehmen auslöst.
Haken entfernt	Es gibt nur den Button **Noch kein Zugang**.

Den Bereich **Noch kein Zugang** können Sie textlich erweitern, auch mit URLs: Dazu legen Sie unter *eCom > Texte* den Textbaustein *Noch kein Zugang – Hinweis* an.

Besonderheiten bei Kundennummern

- Enthalten Ihre Kundennummern Buchstaben, werden die Namen bei der Registrierung unabhängig von Groß- und Kleinschreibung angezeigt.
- Kundennummern, die mit einem Leerzeichen registriert wurden, werden ohne Leerzeichen angezeigt.

Verhalten im Testsystem

Im Testsystem werden E-Mails nicht an den Kunden, sondern an die E-Mail-Adresse des eCom-Mitarbeiters geschickt. Diese ist im DeDeSales Web-Backend unter *Grundkonfiguration* > *Mitarbeiter* hinterlegt. Das betrifft auch die E-Mail mit dem sichtbaren Kennwort.

Revision #4
Created 2026-09-23 05:17:47 UTC by Claudia Makowski
Updated 2026-09-23 06:29:08 UTC by Claudia Makowski